

# AVFALLSTAXA FÖR VÄSTERVIKS KOMMUN

FASTSTÄLLD AV KOMMUNFULLMÄKTIGE 2019-11-25 § 317

ATT GÄLLA FROM 2020-01-01

Taxan avser de avgifter som enligt miljöbalken 27 kap. § 4-7 får tas ut för att täcka kommunens kostnader för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall.

Hanteringen omfattar kommunens hela upptagningsområde, i den mån undantag inte beviljas av Miljö- och byggnadsnämnden, eller annan myndighet som har att besluta i denna fråga.

Lagstadgad mervärdesskatt ingår i nedan angivna avgifter.

## Allmänna bestämmelser

Avgifterna i avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras. Avgifterna i avfallstaxan ska finansiera verksamheten.

### 1.1 Definitioner

Med hushållsavfall avses avfall som uppkommer från hushåll och därmed jämförbart avfall från annan verksamhet. Se även definitioner i lokala föreskrifter.

Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av begreppet fastighetsinnehavare, har rätta att bruka eller nyttja fastighet.

### 1.2 Avgiftsskyldighet

Fastighetsinnehavaren till fastighet där hushållsavfall uppkommer, är avgiftsskyldig och ska teckna abonnemang för aktuella avfallsslag. Avgiftsskyldigheten kan inte överföras på nyttjanderättshavaren.

På den avgiftsskyldiges begäran och efter nyttjanderättshavarens medgivande kan dock Västervik Miljö & Energi AB nedan benämnt VMEAB, sända faktura på avfallsavgiften till nyttjanderättshavaren, om inte detta medför påtagligt extra arbete för VMEAB.

Ändring av ägandeförhållanden, avfallsmängder, behållares placering eller annan ändring som berör abonnemang eller avfallshanteringen ska omgående anmälas till VMEAB.

Fastighetsinnehavare ska vid försäljning av fastighet omedelbart anmäla detta till VMEAB, i annat fall kvarstår betalningsansvar.

### 1.3 Betalning

Betalning av avgifter enligt denna taxa ska ske till VMEAB. Fakturering av abonnent med avfallsabonnemang sker månad-, kvartal- eller halvårsvis.

I de fall denna taxa saknar uppgift om hur avgift ska beräknas får VMEAB besluta om avgiftens storlek.

## 1.4 Avgifter för hushållsavfall

**Grundavgifter** betalas för alla hushåll och verksamheter. I grundavgiften för bostäder (en- och tvåfamiljshushåll, fritidsbostäder samt flerfamiljshushåll) ingår möjligheten att nyttja återvinningscentralen, med dess möjligheter att lämna den del av hushållsavfallet som är grovavfall och farligt avfall och som uppkommer vid normalt boende.

Dessutom finansierar grundavgiften kundservice, administration, fakturering, information, utveckling och planering.

I grundavgiften för verksamheter ingår kundservice, administration, fakturering, information, utveckling och planering. Grundavgiften finns för följande kundkategorier; en- och tvåfamiljshushåll samt lägenheter i rad- och parhus, lägenheter i flerbostadshus, fritidshus och verksamheter. Grundavgifter redovisas i bilaga 1.

I **hämtningsavgiften** ingår kostnader för hämtning av avfall, hyra av kärlet och tillhörande kostnader.

I **behandlingsavgiften** ingår behandlingskostnaden för hushållsavfallet.

Hämtnings- och behandlingsavgift sammanställs som en avgift som är beroende av avfallsbehållarens volym. Nivån på avgiften beror på val av abonnemang, behållarstorlek och hämtningsintervall. Behållaravgifter redovisas i bilaga 1

**Tilläggsavgift för ej utsortering av matavfall** betalas av fastighetsinnehavaren som inte väljer hämtning av matavfall eller hemkompostering. Det är en avgift som styr mot en miljöanpassad avfallshantering där matavfall ska sorteras ut från avfallet. Tilläggsavgifter redovisas i bilaga 1

**Tilläggstjänster** redovisas i bilaga 1.

Avgifter avser kr per år om inget annat anges. För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får VMEAB besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kapitlet 5§ miljöbalken.

## 1.5 Avgifter vid undantag från kommunens renhållning

Vid undantag från bestämmelserna i kommunens avfallsföreskrifter faktureras avgift enligt följande:

### **Uppehåll eller totalbefrielse från hämtningen**

För fastighetsinnehavare som medgivits uppehåll eller totalbefrielse från hämtning av hushållsavfall reduceras hämtningsavgiften motsvarande tid som uppehållet/befrielsen varar. Grundavgift tas ut även vid uppehåll/totalbefrielse.

### **Delad avfallsbehållare**

Närboende innehavare av en- och tvåfamiljshus respektive fritidshus som delar avfallsbehållare betalar full grundavgift och delad avgift för kär/säck. Fastighetsinnehavaren på den fastighet där avfallsbehållaren står är ansvarig för skötsel av behållare och uppställningsplats. Hushåll kan dela på ett 140 L kär, 160L säck, respektive ett 130/130 L kär. Vid delning av behållare debiteras varje abonnent med 70% av avgiften för behållaren.

### **Gemensam behållare**

Enligt kommunens föreskrifter kan en sammanslutning av fastighetsinnehavare beviljas tillstånd att nyttja gemensam storbehållare. Innehavarna av en- och tvåfamiljshus respektive fritidshus som delar på gemensam avfallsbehållare betalar full grundavgift och avgift för behållaren. Behållaravgiften för respektive fastighetsinnehavare som delar på gemensam behållare är samma avgift som gäller för 140L kärl med 14 dagars hämtningsintervall.