

## Årshjulsgrupper/aktiviteter/övergångar 2020-21

OMRÅDE	ANSVARIGA	ÖVERGÅNGAR/LÄRARBYTE
<p><b>December/Januari</b> Beslut värdegrund/ordningsregler Implementera ordningsregler/ värdegrundsregler för året Inspirationsdag</p>	<p>Värdegrundsgrupp Värdegrundstid inlagt på kalendariet.</p>	<p>*Informationsbrev om placering och verksamheten skickas ut till "nya fsk-elever" inom upptagningsområdet och de som utifrån valt Brevik. Föräldrarna bekräftar sedan att de valt plats på Breviksskolan. *Åk 6 lärare/rektorer och EHT gör en gruppindelning till åk 7. * Förankring av gruppindelning hos elev och vårdnadshavare om hur de är indelade.</p>
<p><b>Februari</b> Vinterfriluftsdag. Sportlov på fritids.</p>	<p>Fritidshemspersonalen planerar vinterfriluftsdag för f-3 och sportlov vid fritidsträffar. Vinterfriluftsdag för 4-6 planerar Ted och Marie-Louise.</p>	<p>*Första utkast på nya förskoleklassgrupper görs av fsk-lärarna och skickas ut på remiss till förskolerektorer. *Information mellan spec.ped-spec.ped. Genomgång av blankett och planering av särskilda överlämningar. Överlämning av åk 6:s gruppindelning. * Ellen Key påbörjar arbetet med att sätta ihop klasserna. Nya klassindelningar skickas till Breviksskolan på remiss för EHT:s samlade kompetens samt rektor. * Ansökan om modersmål görs via mellanstadiet.</p>
<p><b>Mars</b> Rocka sockan/fadderaktivitet</p>	<p>Samarbete med fadderklassläraren. F-3-6, 1-4 &amp; 2-5</p>	<p>*Fsk-grupperna fastställs och inbjudan till "nya fsk-elever/målsman" skickas hem med personligt elevbrev. Inbjudan gäller f-möte och elevträffarna under våren.</p>
<p><b>Mars/April</b> Vårsamling</p>	<p>Lotta, Linda F, Josefine &amp; Kicki</p>	
<p><b>April</b> (Håll Sverige rent &amp; miljövecka/faddergrupper.)</p>	<p>Åsa G, Linda N, &amp; Mari Planering sker i samråd inom gruppen.  <i>Vid relationsbyggande tillfällen är önskan att resurscentrum är behjälpliga för att lösgöra mottagande lärare i åk 3 &amp; 6</i></p>	<p>*Föräldramöten för blivande fsk-elever, åk 1 &amp; åk 4 sker under samma kväll. Ansvariga är mottagande lärare. *Blivande åk 1 &amp; 4 lärare planerar in 4 träffar för fsk-klass och åk 3 i samråd med överlämnande lärare. "Första" besöket för att följa/lära känna och ta del av ex. funderande rutiner. *Fritidspedagogerna planerar för övergångarna.</p>

<p><b>Maj</b> Fritidshemmens dag</p> <p><b>Maj</b></p>	<p>Fritidshemspersonalen planerar vid fritidsträffar.</p> <p><i>Vid relationsbyggande tillfällen är önskan att resurscentrum är behjälpliga för att lösgöra mottagande lärare i åk 3 &amp; 6. Hjälper till ifall de har möjlighet.</i></p>	<p>*Fsk-lärarna besöker "nya" fsk-elever i deras befintliga förskoleverksamhet. *"Nya fsk-elever" besöker Regnbågen en kväll 16.30 - 17.30 och 17.30 - 18.30. "Andra" besöket ansvarar mottagande lärare (åk 1 &amp; 4) för. Ex sagoläsning/gruppaktivitet. *Tillfälle nr 3 "ögländagen" mottagande lärare (åk 1 &amp; 4) tar emot i blivande lokalerna. *Åk 6 besöker Ellen Keyskolan(ögländagen). * Fsk-lärarna har överlämningssamtal med överlämnande pedagog/förälder innan skolavslutning.</p> <p>*Tillfälle nr 4 mottagande lärare (åk 1 &amp; åk 4) träffar "nya" eleverna för gemensam aktivitet innan skolavslutningen maj/juni. *Fritidspedagogerna besöker mottagande fritidsgrupp i fsk-klassen och tar även emot dem i blivande verksamhet. *Fritidspedagogerna på fritidsklubben bjuder in åk 2 till information och verksamhetsbesök innan terminsavslut. *Nya klasslistorna skickas ut till elever och vårdnadshavare via Ellen Keyskolan. Inga ändringar i klasslistor görs innan novemberlovet alt. terminsslut åk 7. * Särskilda överlämningar mellan klasslärare-klasslärare sker under april/maj. EHT deltar också.</p>
<p><b>Juni</b> Skolavslutnings-aktiviteter</p> <p>Breviksiad/faddergrupper</p> <p>Åk 2 föräldrar ansvarar för scendekorationen Åk 4 lordningställer efter föreställningen.</p>	<p>Rektor, Magnus, Sofia A.</p> <p>Ted, M-L &amp; åk 5</p>	<p>*Klasskonferens mellan överlämnande och mottagande lärare. F-3, 3-6 EHT kallar berörda till mötet. Viktigt att även ftp har överlämningssamtal vid övergångarna F-1 &amp; 2-fritidsklubb. *Klassinformation till klasskonferenser sammanställs. Överlämning till Hkk, moderna språk för åk 6.</p>
<p><b>Augusti</b> Första skoldagen Introduktion &amp; repetition ordningsregler/ värdegrundsregler</p>	<p>Värdegrundsgruppen</p> <p>Värdegrundsgruppen</p>	<p>*Åk 1 lärarna skickar hem ett välkomstbrev till blivande elever. *Fritidsinskolning efter behov. *Gruppstärkande lekar de 2 första veckorna för åk 1 &amp; 4. Berörda</p>

Fadderintroduktion Värdegrundsdag/utemiljödag?		lärare planerar och deltar. Viktigt att detta prioriteras! Även övriga klasser ägnar mycket tid till detta. *Fsk-klassen ägnar de första månaderna till relationsbyggande. * Klasskonferenser för all undervisande personal på Ellen Keyskolan.
<b>September</b> Skoljoggen Guldpåseaktivitet åk 1-4, 2-5 & 3-6	Ted, M-L, Klasslärarna	*Återkoppling av överlämnande elever från åk F-1 & 3-4. Berörda lärare bokar ett möte.
<b>Oktober</b> FN-tema Höstlov på fritids.	Emelie, Stina, Bettan Fritidshemspersonalen planerar på fritidsmöte.	
<b>November</b> Guldpåseaktivitet åk F-3-6, 1-4, 2-5	Klasslärarna	
<b>December</b> Nobel  Advent  Lucia	Anni, Mia & Kristina planering sker vid samråd inom gruppen.  Gittan, Sofia & Magnus planering sker vid samråd inom gruppen.  Magnus och Sofia A planerar.	

**OBS: Under höstterminen sker en gemensam träff för överlämnande klasslärare/spec.ped med spec.ped/rektor på Ellen Keyskolan. Blankett om elevinformation skickas ut till klasslärarna i åk 6 under hösten i samband med utvecklingssamtal.**