

VÄSTERVIKS KOMMUN FÖRFATTNINGSSAMLING

TAXA FÖR FÖRSKOLA, FRITIDSHEM OCH ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET

Antagen av kommunfullmäktige 2015-12-14, § 296

**Taxa fr.o.m. 2019-01-01 (i enlighet med Skolverkets
avgiftsnivåer för maxtaxa)**

Kommunfullmäktige beslutade 28 juni 2001 att maxtaxa, enligt regeringens förslag och riksdagens beslut, skall gälla i Västerviks kommun från den 1 januari 2002.

Taxan gäller för barn som har plats i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet. Med annan pedagogisk verksamhet avses pedagogisk omsorg (familjedaghem), pedagogisk omsorg för skolbarn och öppen fritidsverksamhet (fritidsklubb). Taxan består av en inkomstrelaterad avgift per månad oberoende av antal närvarodagar. Vårdnadshavaren/na är platsinnehavare och abonnerar på platsen även under dagar då barnet **inte** är närvarande.

DEBITERING - BETALNINGSVILLKOR

Avgift debiteras tolv (12) månader per år. Debiteringen sker för innevarande månad. Betalningsperioden har inget samband med barnets vistelsetid utan utgör endast ett sätt att fördela avgiften.

Avgift tas ut under föräldrarnas semester och annan ledighet samt under 4 dagar per år då verksamheterna är stängda för personalens planering/utvärdering och kompetensutveckling. Omsorgsbehov under stängningsdagar ordnas på jouröppen avdelning eller annan förskola/fritidshem.

Utgångspunkten vid beräkning av avgiften är familjens ekonomiska bärkraft och avgiften beräknas i procent på hushållets gemensamma bruttoinkomster d v s före skatt (se avsnitt: avgiftsgrundande inkomst).

Ett tak sätts för högsta avgifter i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet (se avsnitt: avgift per barn).

Avgiften ska betalas senast den sista dagen i varje månad (se avsnitt: avgift per barn). Om så ej sker utgår inkassoavgift 8 (åtta) dagar efter förfallodagen. Efter 40 (fyrtio) dagar från förfallodagen upphör rätten till barnomsorg. För att återfå rätten till plats måste hela skulden inklusive dröjsmålsränta vara betald.

AVGIFT FÖR PLATS I FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG FÖR FÖRSKOLEBARN

Gäller för barn 1-5 år i förskola och pedagogisk omsorg för förskolebarn under föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller då barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt enligt 2010 års skollag 8 kap. 5 §. Kommunen är inte skyldig att erbjuda förskola och pedagogisk omsorg under längre tid än vad som motsvarar **normal arbetstid måndag-fredag plus restid**. I barnets vistelsetid får lov och semester inte medräknas.

Gäller för barn 1-5 år till **föräldralediga** med yngre syskon, 15 timmar/vecka i enlighet med 2010 års skollag 8 kap. 6 §. Rätten till 15 timmar/vecka inträder en vecka efter att nya barnet är fött.

Gäller för barn 1-5 år till **arbetslösa föräldrar** som står till arbetsmarknadens förfogande, 15 timmar per vecka i enlighet med 2010 års skollag 8 kap. 6 §.

Gäller för barn 1-5 år i **behov av särskilt stöd** i enlighet med 2010 års skollag 8 kap. 7 §. För dessa barn tas avgift ut till den del verksamheten överstiger 15 timmar/vecka.

AVGIFT FÖR 3-5 ÅRINGAR (ALLMÄN FÖRSKOLA)

Allmän förskola erbjuds från och med höstterminen det år barnet fyller tre år under 3 timmar per dag under skolans läsår (minst 525 timmar per år) i enlighet med 2010 års skollag 8 kap. 4 §. Allmän förskola är avgiftsfri.

För de 3-5 åringar som är inskrivna i förskolan och har behov av ytterligare omsorg utöver den avgiftsfria 3-timmarsverksamheten per dag, ges en avgiftsreduktion per månad med 30 % av maxtaxan från och med augusti månad det år barnet fyller 3 år och gäller i tolv (12) månader om året. Reduktionen gäller även 3-5 åringar i pedagogisk omsorg.

Barn i behov av särskilt stöd som är placerade enligt 2010 års skollag 8 kap. 7 § och som har behov av ytterligare omsorg utöver 15 timmar per vecka ges en avgiftsreducering per månad med 30 % av maxtaxan.

AVGIFT FÖR PLATS PÅ FRITIDSHEM OCH PEDAGOGISK OMSORG FÖR SKOLBARN

Gäller för barn 6 år t o m vårterminen det år barnet fyller 13 år i fritidshem eller i pedagogisk omsorg för skolbarn. Avgiften gäller från och med den 1 augusti det år barnet fyller 6 år. Annan pedagogisk verksamhet i form av fritidklubb kan ersätta fritidshem för barn från höstterminen det år barnet fyller 10 år. (Se nedan under annan pedagogisk verksamhet för skolbarn). Fritidshem erbjuds ej till arbetssökandes eller föräldraledigas barn.

AVGIFT FÖR LOVPLACERING PÅ FRITIDSHEM

Månadsavgift enligt fritidshemstaxan debiteras 4 (fyra) månader per år i september, december, mars och juni månad.

AVGIFT FÖR PLATS I ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET I FORM AV FRITIDSKLUBB

För barn fr o m höstterminen det år barnet fyller 10 år som har placering på fritidsklubb inom skolan gäller särskild avgift som är enhetlig och inte inkomstrelaterad. Avgiften är 325 kronor per barn per månad.

AVGIFTEN BERÄKNAS PÅ FÖLJANDE SÄTT

Hushållets gemensamma bruttoinkomster multipliceras med procentsatsen enligt nedan.

Maxinkomsten för högsta avgift är 46 080 kronor per månad.

Det yngsta barnet i familjen räknas som barn 1.

Övriga placerade barn inom familjen debiteras tillägg som syskon.

AVGIFT PER BARN 1-5 ÅR I FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG

Barn nr 1: 3% av inkomsten högst 1 425 kronor per månad

Barn nr 2: 2% av inkomsten högst 950 kronor per månad

Barn nr 3: 1% av inkomsten högst 475 kronor per månad

Barn nr 4: Ingen avgift

AVGIFT PER BARN 6-12 ÅR I FRITIDSHEM OCH ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET FÖR SKOLBARN

Barn nr 1: 2% av inkomsten högst 950 kronor per månad

Barn nr 2: 1% av inkomsten högst 475 kronor per månad

Barn nr 3: 1% av inkomsten högst 475 kronor per månad

Barn nr 4: Ingen avgift

INSKOLNING

Inskolning är obligatorisk. Inskolningsrutinen kan variera på olika förskolor. Vid inskolningen tas ordinarie avgift enligt maxtaxan ut.

UPPSÄGNING

Uppsägningstiden är två månader. Uppsägningen ska lämnas via e-tjänsten Dexter. Avgiften debiteras under hela uppsägningstiden oavsett om barnet slutar tidigare.

ÖVERGÅNG TILL FRITIDSHEM

Vid övergång från placering i förskola och pedagogisk omsorg till fritidshem eller pedagogisk omsorg för skolbarn räknas placeringen som fortlöpande även under sommaren. Uppsägning under perioden juni - augusti befriar ej från betalningsansvar om barnet fortsätter placering i fritidshem eller pedagogisk omsorg för skolbarn vid höstterminens skolstart samma år.

INKOMSTUPPGIFT

Föräldrar/gifta/sammanboende (platsinnehavare) är skyldiga att lämna inkomstuppgift som underlag för fastställande av avgiften via e-tjänsten Dexter. Platsinnehavaren är skyldig att anmäla inkomständring. Den nya inkomsten gäller som avgiftsgrundande från nästkommande kalendermånad.

Barn- och utbildningskontoret förbehåller sig rätten att hos vederbörande myndighet eller arbetsgivare kontrollera inkomstuppgifternas riktighet. Om inkomstuppgift ej inkommit till barn- och utbildningskontoret uttages högsta avgift baserad på "Barn nr 1" i maxtaxan för respektive verksamhet.

PLATSINNEHAVARE

Platsinnehavare är den som är vårdnadshavare för barnet. Finns två vårdnadshavare är båda platsinnehavare. Om vårdnadshavarna har delat boende, men har gemensam vårdnad, är var och en platsinnehavare för sin del. Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll. Detta kan innebära två avgifter, som avser samma barn. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga avgiften för en plats.

AVGIFTSPLIKTIGA PERSONER

Avgiften för sammanboende med gemensamma barn beräknas på det gemensamma hushållets bruttoinkomster. Hit räknas även familjehemsföräldrars inkomster inklusive arvodesdel.

För gifta utan gemensamma barn beräknas avgiften på hushållets gemensamma bruttoinkomster.

Vid gemensam vårdnad, då barnet bor i två familjer och båda är i behov av plats, är vårdnadshavarna var för sig platsinnehavare för sin del. Avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares familj.

För sammanboende utan gemensamma barn, som är mantalsskrivna på samma adress, beräknas avgiften på hushållets gemensamma bruttoinkomster. Vårdnadshavande förälder är uppgiftsskyldig angående sammanboendes ekonomiska förhållanden.

AVGIFTSGRUNDANDE INKOMST

Hushållets gemensamma bruttoinkomster är underlag för avgift.

Till bruttoinkomst hör vårdnadshavarnas eller annan avgiftspliktig persons hela förvärvsinkomst före skatt och avdrag inklusive samtliga skattepliktiga tillägg, samt följande ersättningar och bidrag (**brutto**):

- föräldrapenning
- sjukpenning
- aktivitetsersättning / sjukersättning
- utbildningsbidrag (brutto) under arbetsmarknadsutbildning i form av dagpenning och stimulansbidrag, aktivitetsstöd
- arbetslöshetsersättning/dagpenning
- kontant arbetsmarknadsstöd
- livränta
- pensionsförmåner inkl. barnpension, skattepliktig del
- familjehemsföräldrars arvodesersättning

- vårdbidrag för handikappat barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med).
- arvoden
- familjebidrag i form av familjepenning
- dagpenning vid repetitionsutbildning m.m.

EGEN FÖRETAGARE

Underlag vid avgiftsberäkningen för enskild näringsverksamhet och handelsbolag ska utgöras av den senast kända taxerade inkomsten.

Den som har ett aktiebolag är att betrakta som anställd av aktiebolaget och har lön av förvärvsarbete. Sådan inkomst skall vara styrkt av revisor.

ÖVRIGT

Vid barnets sjukdom som sammanhängande överstiger 5 veckor, kan barn- och utbildningsnämnden, efter framställan från förälder, göra en individuell prövning av avgiften. Frånvaron skall styrkas med läkarintyg.

Vid utebliven service från kommunens sida medges avdrag (dock inte vid Force majeure).

För ytterligare information kontakta barn- och utbildningskontoret, Västervik
telefon: 0490- 25 40 00