



Framgångsrik evenemangsdestination

- Riktlinjer för kommunens förvaltningar och bolag

Fastställda av kommunstyrelsen 2014-03-12, § 106

Kommunens roll

- Destinationsutveckling är ett prioriterat område i våra styrdokument. Bidrar till att utveckla och stärka varumärket och skapa fler arbetstillfällen
- Kommunens förvaltningar och bolag är viktiga servicegivare i samband med evenemangen
- Kommunen kan, under förutsättning att ett evenemang stärker varumärket och genererar fler besökare, lämna ett bidrag till evenemanget

Evenemang en viktig del av destinationens utveckling

Turismstrategin - framgångsfaktorer

- Attrahera och initiera nya evenemang på andra tider än högsäsong
- Vidareutveckligen befintliga profilbärande evenemang
- Attraktiv destination för evenemangsarrangörer
- Hållbar organisation för evenemangsarbete

Kommunen som servicegivare - lotsfunktionen

- En väg in – samordnande lotsfunktion = evenemangslots
- Identifiera nyckelpersonerna i förvaltningar och bolag och bekräfta genom förvaltningschef/vd att de har uppdraget
- Evenemangslotsen har ett samordningsuppdrag och skall därmed underlätta för evenemangsarrangören
- Evenemangslotsen organiserar samordningen på lämpligt sätt, där Västervik Framåt AB och Västerviks Bostads AB har särskilda nyckelroller utifrån sina uppdrag
- Evenemangslotsen tillsammans med identifierade nyckelpersoner har uppdraget att hela tiden utveckla och förbättra arbetet, och om så erfordras lämna förslag till förbättringsåtgärder som utvecklar kommunens attraktivitet som evenemangsplats
- Förbättra informationen om evenemangslotsfunktionen
- Informera och tydliggör internt
- Ekonomiska beslut tas av kommunledningen – men bereds av evenemangslotsen

Förutsättningar för bidrag

Evenemanget ska

- Stärka och stämma överens med varumärket
- Vara en reseanledning och/eller stärka stoltheten för den egna bygden
- Attrahera en större mängd besökare
- Öppet för allmänheten (entréavgift ok)

Evenemangsansordnaren ska

- Använda destinationens grafiska profil
- Hålla turistbyrån uppdaterad kring tider och aktiviteter
- Minimera tiden för iordningställande och efterarbete
- Se till att det är rent och städat

Förutsättningar för bidrag

Bidrag kan bestå av följande delar

- Bidrag till evenemangets genomförande
- Täckande av de merkostnader eller intäktsbortfall som blir effekten av evenemanget

Förutsättningar för bidrag

Skattefinansierad verksamhet

- Avstängning av gator och p-platser, markupplåtelse av p-platser och torg, uthyrning av lokaler i andra hand.
- Insatserna innebär arbete och kostnader utöver normaluppdraget eller minskade intäkter för markupplåtelse (obs likabehandling)

Taxefinansierad verksamhet

- Insatser i form av renhållning, avfall, städning, vatten, el
- Bolaget avgör själva i vilken omfattning man vill sponsra
- Resterande kostnader faktureras evenemangsanordnaren (marginalkostnadsprincipen)

Om stöd ges till dessa kostnader kan antingen evenemangsanordnaren faktureras och ansöka om bidrag för täckande av kostnaden eller så internfakturerar berörd verksamhet kommunledningen